**U S N E S E N Í**

**z 18. zasedání zastupitelstva Obce Ludvíkov, konaného dne 13.6.2022 v 16,00 hodin**

**v zasedací místnosti obecního úřadu v Ludvíkově.**

**Přítomni : Omluveni :**

**Ing. Dana Selingerová Ota Scholz**

**Bc. Petr Pravda RNDr. Blanka Skřivánková**

**Eva Čečilová**

**Magdalena Nováková**

**Ing. Pavel Herodek**

**Starostka pověřila jako zapisovatelku p. Alenu Burdovou, ověřovatelé zápisu**

**Ing. Pavel Herodek p. Eva Čečilová.**

**Kontrola usnesení z 17. zasedání ZO proběhla bez připomínek.**

**ZO schvaluje :**

**272. Program 18. zasedání ZO , bez připomínek (5-ti hlasy)**

**273. Přijetí dotace a uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje z dotačního programu „ Drobné vodohospodářské akce „ na realizaci projektu „ Náhradní zdroj v obci Ludvíkov pro vodovod pro veřejnou potřebu. “**

**(5-ti hlasy)**

**274. Přijetí dotace a uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Moravskoslezského kraje z dotačního programu „ Program na podporu zdravého stárnutí v Moravskoslezském kraji na rok 2022 „ na realizaci projektu „ Aktivní a zdravé stárnutí v Ludvíkově v roce 2022 “**

**(5-ti hlasy)**

**275. A.) Závěrečný účet a Zprávu o výsledku přezkoumání hospodaření Obce Ludvíkov za rok 2021, jejíž závěr byl :**

**A1. Při přezkoumání hospodaření obce dle § 2 a § 3 zákona 420/2004 Sb., za rok 2021**

**- nebyly dle § 10, odst. 3, písm. a) zjištěny chyby a nedostatky.**

**A2. Identifikace rizik vyplývajících ze zjištění uvedených ve zprávě**

* **při přezkoumání hospodaření za rok 2021 nebyla zjištěna rizika, která by mohla**

**mít negativní dopad na hospodaření územního celku v budoucnosti.**

**A3. Podíly pohledávek, závazků a zastaveného majetku**

**- podíl pohledávek na rozpočtu územního celku 12,87 %**

**- podíl závazků na rozpočtu územního celku 2,95 %**

**- podíl zastaveného majetku územního celku 0,00 %**

**A4. Rozpočtová odpovědnost obce**

* **podíl dluhu k průměru příjmů za poslední 4 rozpočtované roky 0 %**

**ZO souhlasí s celoročním hospodařením obce bez výhrady. (5-ti hlasy)**

**B.) Roční účetní závěrku obce Ludvíkov za rok 2021 , bez výhrad ( viz. Protokol o schvalování účetní závěrky obce za rok 2021). (5-ti hlasy)**

**276. Jako příslušný správní orgán ve smyslu ustanovení § 6 odst.5 písm. c) zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákonů), za použití ustanovení § 43 odst.4 stavebního zákona, § 13 a přílohy č. 7 vyhlášky č. 5400/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 171 až 174 zákona**

**č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, vydává změnu č.3 Územního plánu Ludvíkov formou opatření obecné povahy. (5-ti hlasy)**

**277. Stanovení počet zastupitelů pro nové funkční (volební) období 7 (5-ti hlasy)**

**278. Záměr prodeje pozemků p.č. 529/2 , ostatní plocha , o výměře 232 m2 a p.č. 528/2 , zahrada o výměře 27 m2 , oba v k.ú. Ludvíkov pod Pradědem, pro účely přístupu k pozemku k p.č. 557/1, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**279. Memorandum o spolupráci s odborem pro sociální začleňování (Agenturou) Ministerstva pro místní rozvoj, které je přílohou tohoto usnesení. (5-ti hlasy)**

**280. Záměr směny části pozemku p.č. 533 ve vlastnictví obce Ludvíkov za část pozemku p.č. 536 ve vlastnictví Aleny Holubcové , Přerov, v k.ú. Ludvíkov pod Pradědem (bude odměřeno GP). (5-ti hlasy)**

**ZO bere na vědomí :**

**281. Rozpočtové opatření č.1/2022, schválené starostkou ke dni 27.5.2022, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**282. Informaci o průběhu hospodaření obce k 13.6.2022, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**283. Závěrečný účet 2021 DSO Bruntálsko, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**284. Závěrečný účet 2021 DSO Vrbensko, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**285. A.) průběh a výsledek výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu**

**„ Ludvíkov, dolní část – obnova vedení veřejného osvětlení „ a uzavření smlouvy starostkou, ve smyslu schválené Směrnice o zadávání veřejných zakázek, bez připomínek.**

**B.) průběh a výsledek výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu**

**„ Náhradní zdroj v obci Ludvíkov pro vodovod pro veřejnou potřebu „**

**a uzavření smlouvy starostkou, ve smyslu schválené Směrnice o zadávání veřejných zakázek, bez připomínek. (5-ti hlasy)**

**286. Informaci starostky o průběhu vyřizování dotací.**

* **Výstavba zázemí sportovního areálu v Ludvíkově ( NSA – podána žádost)**
* **Modernizace víceúčelového hřiště v Ludvíkově ( NSA – podána žádost)**
* **Aktivní a zdravé stárnutí v Ludvíkově (MSK – schváleno)**
* **Náhradní zdroj v obci Ludvíkov pro vodovod ( MSK – schváleno)**
* **Vybudování MK v Jitřence ( MSK – obec zařazena jako náhradník)**
* **Obnova VO Ludvíkov – dolní (dotační titul se nevztahuje na stožáry a kabeláž v našem případě nově budovaného VO, dotace je pouze na výměnu svítidel, a to jen určitých typů.)**

**(5-ti hlasy)**

**287. Zřízení lokálního partnerství v rámci Sdružení obcí Vrbenska. (5-ti hlasy)**

**ZO pověřuje**

**288. Starostku obce k podpisu přiloženého Memoranda o spolupráci. (5ti-hlasy)**

**289. Starostku obce k jednání o revizích , podpisu spolupráce, který je součásti přiloženého Memoranda o spolupráci, a k jejich případnému schválení podpisu. (5-ti hlasy)**

**Ing. Dana Selingerová**

**starostka**

**Bc. Petr Pravda**

**místostarosta**